



Merkblatt für Begünstigte: Musterprojektbeschreibung

Aufbau und Eckpunkte von Projektbeschreibungen

Die Projektbeschreibung ist Grundlage des Projektantrags, der bei der zwischengeschalteten Stelle eingereicht wird.

Die Beschreibung muss bestimmte Kriterien erfüllen, die nachfolgend beschrieben werden. Je nach Art des Projekts können weitere zu liefernde Informationen erforderlich werden.

1 Bestandteile der Projektbeschreibung

a) Projekttitle

b) Ausgangs-/Problemlage, ggf. Einordnung in die (bremische) Gesamtlage

Kurze Erläuterung der Projektidee unter Einbeziehung der regionalwirtschaftlichen Situation.

c) Kurze Beschreibung des Projektinhalts

Beschreibung, was im Rahmen dieses Projekts gemacht werden soll, welcher mögliche Zeitrahmen angestrebt wird, ggf. Einordnung in einen vorhandenen Gesamtkontext.

d) Zielsetzung und erwartete Wirkungen des Projekts

Darstellung der angestrebten Ziele sowie die erwarteten Wirkungen, die mit der Umsetzung des Projekts verbunden sind. Ggf. sollte ein Bezug zur Strategie des bremischen EFRE-Programms 2014 bis 2020 hergestellt werden. Möglicherweise können auch schon Zuordnungen zu den Prioritätsachsen sowie den spezifischen Zielen bzw. Aktionen des EFRE-Programms getroffen werden.

Sofern möglich sollten auch schon Outputindikatoren, die im EFRE-Programm festgelegt sind, benannt und quantifiziert werden.

e) Träger und Beteiligte

Benennung beteiligter Projekt-/Kooperationspartner

f) Kosten und Finanzierung

Erstellung einer Übersicht über die Kosten, die für das Projekt anfallen. Diese sind den im anliegenden Schema 1 aufgeführten Kostenpositionen zuzuordnen.

Darüber hinaus ist die Finanzierung darzustellen. Die Gesamtkosten sind anzugeben, eine Zuordnung zum EFRE-Programm 2014 bis 2020 ist vorzunehmen, d. h. es ist darzustellen, welche Kosten aus dem EFRE-Programm finanziert werden sollen und welche Kosten ggf. aus anderen Finanzierungsquellen gedeckt werden sollen. Die zusätzlichen Finanzierungsquellen sind zu benennen.

Der EFRE-relevante Finanzierungsteil ist – sofern bereits möglich - auf die einzelnen finanzierenden Stellen aufzuteilen. Hier ist zwischen den reinen EFRE-Mitteln, den öffentlichen nationalen sowie den privaten Mitteln zu differenzieren.

Zudem ist eine Zuordnung auf die einzelnen Kalenderjahre vorzunehmen.

Die Finanzierungsübersicht ist auf Grundlage des beiliegenden Schemas 2 zu erstellen.

g) Zeitplan zur Realisierung

Im EFRE-Kontext dürfen nur Projekte finanziert werden, die noch nicht begonnen wurden bzw. vollständig abgeschlossen sind. Daher ist eine Beschreibung erforderlich, die den Beginn und das Ende des Projekts benennt, den derzeitigen Planungsstand darstellt sowie ggf. einzelne Realisierungsschritte, Meilensteine, usw. berücksichtigt.

Schema 1: Kostenplan

lfd. Nummer	Ausgabenpositionen	zuwendungsfähige Gesamtausgaben	detaillierte Ausgabenpositionen
I.	Personalausgaben		
1.	Vergütungen, etc.		
2.	Sozialausgaben		
Personalausgaben insgesamt		0	
II.	Sachausgaben		Sachausgaben
1.	Miete	0	Miete
2.	Bewirtschaftungskoste	0	Bewirtschaftungskost
3.	Büroausgaben	0	Büroausgaben
4.	Dienstleistungen	0	Dienstleistungen
5.	Öffentlichkeitsarbeit, Werbung	0	Öffentlichkeitsarbeit, Werbung
6.	projektbezogene Sach- und Materialkosten	0	projektbezogene Sach- und Materialkosten
7.	pauschale Sachkosten	0	pauschale Sachkosten
Sachausgaben insgesamt		0	
III.	Investitionsausgab		
1.	Baumaßnahmen		
2.	sonstige		
Investitionsausgaben insgesamt		0	
Ausgaben insgesamt		0	



MB_02_V2_Musterbeschreibung

Schema 2: Finanzierungsplan

Projekt / Projektbestandteil	insgesamt vorgesehen	Jahr	Aktion	Gesamtbetrag	davon EFRE (EU-Mittel)	davon Kofinanzie- rung gesamt	Bund	Land Bremen	Stadt Bremen	Stadt Bremerhave n	sonstige öffentliche Mittel	private Mittel
		2016		0,00		0,00						
		2017		0,00		0,00						
		2018		0,00		0,00						
		2019		0,00		0,00						
		2020		0,00		0,00						
		2021		0,00		0,00						
		2022		0,00		0,00						
		2023		0,00		0,00						
Insgesamt:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00